



## COMPROMÍS ÈTIC I RESPONSABLE

### 1. MARC CONCEPTUAL

LESTONNAC, en endavant, l'entitat, vol informar-lo sobre la seva implicació en el més alt compromís de comportament ètic i responsable en les seves activitats i operacions, juntament amb el seguiment del marc normatiu, les disposicions legals que li són d'aplicació i els mecanismes de prevenció de possibles delictes que pugui realitzar o en què pugui veure's involucrada l'activitat de l'entitat.

Aquest compromís requereix de la participació de totes les empreses involucrades en la realització de l'activitat de la seva activitat, per la qual cosa els demanem la seva col·laboració en aquest compromís d'ètica i responsabilitat, compartint els mateixos valors, el seguiment dels protocols i normes que s'acordin per regular la relació amb la nostra entitat i, en especial, la comunicació de qualsevol situació, fet, indicatiu o sospita que no segueixi els esmentats principis.

### 2. VALORS CORPORATIUS DE LESTONNAC

La pràctica professional de l'entitat es centra en els següents valors corporatius:

**Orientació a l'alumne.** Comprometre's va més enllà de complir amb una obligació o un contracte, és utilitzar totes les nostres capacitats per donar una completa satisfacció al nostre alumnat i a les seves famílies.

**Excel·lència i innovació permanent.** Adaptar-se al canvi implica innovar, modernitzar i impulsar la formació contínua dels nostres treballadors en nous sistemes i noves eines tècniques. Aquesta innovació ens impulsa a millorar per donar un millor servei als nostres clients.

**Responsabilitat social.** La integritat, el respecte, la transparència, el reconeixement a les persones i les fites en resultats, per apostar pel llarg termini, el futur, com a principi de continuïtat i estabilitat d'empleats, fidelitat als nostres clients i responsabilitat professional i empresarial que és la base de la solidesa de la nostra empresa.

**Política en blanqueig de capitals.** Lestonnac estableix polítiques per prevenir i evitar la realització de pagaments o cobraments irregulars o blanqueig de capitals amb origen en activitats il·lícites o delictives.

Per a això, no es permetrà el cobrament o pagament de cap import que no vingui sustentat per una factura. Aquests, a més, hauran de realitzar-se per mitjans financers, no serà acceptat cap pagament en metàl·lic.

**Salut laboral i seguretat.** Els proveïdors de LESTONNAC hauran, a més, promoure l'aplicació de normes i polítiques de seguretat i salut en el treball que assegurin un entorn



segur i saludable que compleixi amb els requisits en matèria de prevenció de riscos laborals i les normes internacionals.

### **3. PRINCIPIS FONAMENTALS EN LA PRÀCTICA EMPRESARIAL EXIGIBLES ALS PROVEÏDORS en l'acompliment de la seva tasca professional o empresarial:**

A més els principis generals ja exposats, en aquest apartat s' inclouen altres principis fonamentals en la pràctica empresarial que els proveïdors de LESTONNAC aplicaran en l'acompliment de la seva tasca professional o empresarial:

**Integritat moral i dignitat.** Entenent-se com a honest, lleial i honrat en l'acompliment de les seves funcions i amb la relació amb clients, companys i tercers. Desenvolupar les relacions atenent a principis d'ètica empresarial i gestió transparent amb la nostra companyia.

**Subcontractació.** No serà acceptada cap subcontractació que no sigui informada amb anterioritat de manera fefaent i havent rebut la conformitat.

**Secret professional.** Els membres i proveïdors de l'entitat tractaran amb confidencialitat i confiabilitat les dades i informació manejades en el seu acompliment empresarial. Tant les dades de caràcter personal com les tècniques o empresarials.

**Respecte a la legalitat.** La relació de LESTONNAC amb els seus proveïdors es basa en la legalitat, eficiència i transparència en totes les seves àrees de gestió.

LESTONNAC no tolera, permet o s'involucra en cap tipus de corrupció, extorsió o suborn en l'acompliment de les seves funcions ni en el sector públic ni en el privat. No seran admeses comissions ni favors dels proveïdors als empleats de LESTONNAC que excedeixin dels usos habituals de petita quantia. En aquests casos s' haurà de comunicar a LESTONNAC de manera immediata.

De la mateixa manera, no formarà part de cap pacte que suposi un acord de preus amb la competència, denunciant aquesta pràctica i la formació de càrtels de qualsevol sector que en tingui coneixement.

El personal del proveïdor que vingui a prestar algun servei a les instal·lacions de LESTONNAC haurà d'estar legalment contractat i haurà de tenir el certificat negatiu de Delictes Sexuals vigent.

El proveïdor complirà les normes més estrictes de conducta ètica i moral, els convenis internacionals, respectant les lleis aplicables sobre aquesta matèria, assegurant-se que s'estableixin procediments adequats que siguin exigits a l'efecte.

Respecte a les persones. LESTONNAC rebutja qualsevol manifestació d'assetjament físic, psicològic, moral, sexual de gènere o abús d'autoritat.



**Respecte al medi ambient.** La preservació i el respecte al medi ambient és un compromís constant en LESTONNAC que, gradualment, estableix accions per promoure hàbits i conductes relacionats amb les bones pràctiques mediambientals. És responsabilitat del proveïdor el compliment de la normativa vigent en aquesta àrea.

#### 4. CANAL EXTERN DE COMUNICACIÓ (CANAL DE DENÚNCIES)

Tal com s'explica en el Protocol de Canal de Denúncies publicat en el web del Col·legi i del que aquest Codi Ètic forma part, l'entitat ha instrumentat, com a eix d'aquesta cultura i compromís ètic i responsable, un Canal de Denúncies perquè els seus empleats, proveïdors i col·laboradors puguin comunicar, per prevenir i detectar, qualsevol possible indicatiu, coneixement o sospita que tingués coneixement de delictes o infraccions administratives, per exemple:

- Incompliment de la legislació i marc normatiu que li sigui d'aplicació en relació a l'activitat, operacions i relacions entre ambdues parts.
- No seguiment dels protocols, procediments, i controls interns que s' haguessin acordat entre ambdues parts.
- Comportaments, transaccions, acords i altres operacions que no s' adequin a un comportament ètic o a les bones pràctiques empresarials.
- Accions o omissions que puguin implicar la comissió de delictes / responsabilitat penal com poden ser corrupció; pràctiques col·lusòries o riscos de competència; blanqueig de capitals; descobriment i revelació de secrets; evasió i frau fiscal; infraccions contra els drets dels treballadors; assetjament laboral, sexual i de gènere; salut pública; medi ambient; accions / actituds discriminatòries, i tots aquells que se l'informin i/o tingués coneixement en funció de les seves funcions i responsabilitats.
- Qualsevol altre que es consideri rellevant per complir i seguir el Compromís d'Ètica i Compliment normatiu de l'entitat.

#### 5. DRETS I RESPONSABILITATS

El compromís d'Ètica i Responsabilitat està configurat al voltant de la pròpia voluntat de l'entitat i dels seus membres, juntament amb el marc normatiu i penal d'aplicació a la seva activitat. Per tot això, **la comunicació i ús del canal de Denúncies per a les finalitats descrites anteriorment és un dret i una responsabilitat conjunta de tots els membres / empleats relacionats amb activitats realitzades amb l'activitat i operacions amb la nostra entitat.**

**Totes les comunicacions i/o denúncies s'han de realitzar sota el principi de bona fe**, i, per tant, s'han de basar en fets, indicis dels quals raonablement es pugui desprendre la realització d'un comportament que ha de ser comunicat, així mateix el principi de bona fe requereix que en cap cas pugui desprendre's que hi ha falsedat, falta a la veritat o amb intenció de venjança o perjudicar un tercer.

**La pròpia normativa laboral i el codi penal vigent estableixen l'obligació de comunicar**, en els termes que hem descrit en l'apartat anterior, sota el principi de bona fe, per complir el marc normatiu / penal, i evitar possibles mesures disciplinàries de caràcter laboral i possibles



responsabilitats penals / personals per no comunicar els fets, coneixements o indicis que se li han informat, i en particular els del present comunicat detallats en l'apartat anterior.

**Vostè assumeix la responsabilitat de traslladar** els principis i deures del present comunicat a tots els membres de la seva organització involucrats directament o indirectament amb la nostra entitat.

Per remetre les seves comunicacions o denúncies tan sols ha d'enviar un correu electrònic a: [buzondedenuncias@cmaria.org](mailto:buzondedenuncias@cmaria.org). Per a més informació de com realitzar les comunicacions consulti el Protocol del Canal de Denúncies publicat en el web. Aquestes comunicacions i denúncies seran tractades amb tot secret i confidencialitat i poden ser anònimes.

## **6. GARANTIES**

Per poder exercir el dret i complir amb l'obligació de comunicar, l'entitat ha posat en funcionament un Canal denúncies gestionat pel Responsable del Canal de Denúncies i ha redactat un Protocol per tal de gestionar el Canal, on s'inclouen totes les garanties de protecció al denunciador i de confidencialitat tant del denunciador com del denunciat.

Aquest canal i la gestió del mateix seran tractats sota els principis de confidencialitat, protecció de la informació i compliment de les més altes mesures de protecció de dades personals, segons la normativa aplicable del Reglament General de Protecció de Dades personals (UE) 2016/679.